



Merkblatt StrucTool Paralleles Arbeiten

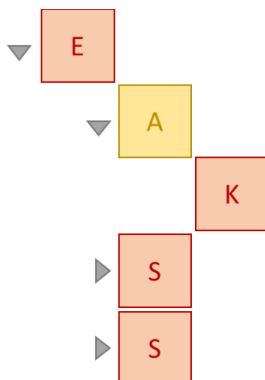
1 Ziel und Zweck

Ab Version 1.15.2 von StrucTool können mehrere Nutzer innerhalb derselben Struktur parallel, also zeitgleich, arbeiten. Insbesondere bei umfangreichen Arbeiten in grösseren Strukturen kann dies einen Effizienzgewinn bedeuten.

Das vorliegende Merkblatt hält die Grundsätze und Regeln für das parallele Arbeiten in StrucTool fest. Diese gelten sowohl für die Arbeiten im Rahmen einer Strukturerstellung / -aktualisierung (OS/FS) wie auch für die Bearbeitung von Ablieferungen. Das Einhalten dieser Regeln ermöglicht ein komplikationsfreies paralleles Arbeiten. Werden die Regeln verletzt, meldet StrucTool Fehler und erlaubt einem der Nutzer nicht, seinen Arbeitsfortschritt abzuspeichern.

2 Grundsätze für das parallele Arbeiten

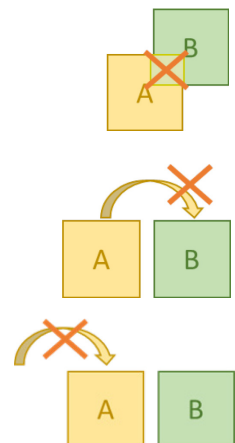
Wenn mehrere Nutzer parallel in einer Struktur arbeiten, müssen ihre Aktivitäten in klar abgrenzbaren Arbeitsbereichen stattfinden.



Der **Arbeitsbereich** eines Nutzers umfasst mindestens die zu bearbeitende(n) Position(en), alle hierarchisch direkt angrenzenden Positionen (sog. Eltern- und Kinderelemente) sowie alle Positionen der gleichen Gruppe (sog. Schwesternelemente). Je nach Aktivität können weitere Positionen betroffen sein.

Der **Arbeitsbereich besteht aus dem zu bearbeitenden Element (A) sowie dessen Eltern- (E), Kinder- (K) und Schwesternelementen (S)**

- 1. Arbeitsbereiche dürfen sich nicht überschneiden:** Arbeiten Sie nie parallel in hierarchisch direkt angrenzenden Positionen (Eltern- und Kinderelementen) oder in Positionen der gleichen Gruppe (Schwesternelemente haben den gleichen Elternknoten).
- 2. Aktivitäten dürfen keine Auswirkungen auf die Arbeitsbereiche parallel aktiver Nutzer haben:** Prüfen Sie z.B. beim Anpassen von Metadaten oder beim Verschieben von Positionen, ob Arbeitsbereiche parallel aktiver Nutzer betroffen sind.
- 3. Beachten Sie, dass gewisse Funktionen beim parallelen Arbeiten nicht zugelassen sind:** Änderung des Prozessstatus, Änderungen auf Stufe Hauptgruppe sowie die Funktion «Suchen und ersetzen». Bei Ablieferungen dürfen nicht parallel Ablieferungsdaten und Dossiers bearbeitet werden.





Hinweis: Vereinbaren Sie stets vorgängig die jeweiligen Arbeitsbereiche und Aktivitäten. Vorzugsweise organisieren Sie sich so, dass Sie in unterschiedlichen Hauptgruppen (ab Stufe 2) arbeiten können.

3 Bearbeitungsregeln für das parallele Arbeiten in Strukturen

3.1 Änderung des Prozessstatus'

Wenn Nutzer A den Prozessstatus z.B. über den Button «Freigabe zur Prüfung BAR» ändert, während Nutzer B weiterhin im Status *OS Erarbeitung / OS Aktualisierung* die Metadaten eines beliebigen Elements anpasst, erhält Nutzer B eine Fehlermeldung und kann seinen Fortschritt nicht abspeichern.

Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien *OS-Aktualisierung*

Suchen ▾ Versionsübersicht Freigabe zur Prüfung BAR → Nutzer A ändert den Prozessstatus.

Element Aktionen ▾ ↗ 👁 🔄

Ansichten ▾ Spalten

▼ Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

- ▼ 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - 00 Allgemeines
 - ▶ 01 Erarbeitung rechtliche Grundlagen
 - ▶ 02 Strategie und Planung
 - ▶ 03 Operative Führung
 - ▶ 04 Parlaments- und Bundesverwaltungsgeschäfte
 - ▶ 05 Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
 - ▶ 06 Organisationsentwicklung
 - 09 Verschiedenes
- ▶ 1 Support und Ressourcen
- ▶ 2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien
- ▶ 3 Beratungs- und Unterstützungstätigkeit im Bereich neue Medien
- ▶ 4 Ausbildung und Prävention im Bereich neue Medien
- ▶ 9 Verschiedenes, Weitere Aufgaben (Reserve)

Nutzer B führt weiterhin Anpassungen an der Position 01 Erarbeitung rechtliche Grundlagen aus.

3.2 Änderung der Strukturdaten (oberste Ebene)

Wenn Nutzer A auf der obersten Strukturebene die Metadaten wie z.B. die Verantwortlichkeiten anpasst, während Nutzer B weiterhin die Metadaten eines beliebigen Elements anpasst, erhält Nutzer B eine Fehlermeldung und kann seinen Fortschritt nicht abspeichern.

The screenshot shows the 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien' interface. At the top, there is a breadcrumb 'Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien' and a title 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung'. Below the title are search and navigation buttons: 'Suchen', 'Versionsübersicht', and 'Freigabe zur Prüfung BAR'. A toolbar contains 'Element Aktionen', 'Ansichten', and 'Spalten'. The main content is a tree view of the structure. The root node 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien' is highlighted with a blue box. Below it are several categories: '0 Führung und Querschnittsaufgaben', '1 Support und Ressourcen', '2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien', '3 Beratungs- und Unterstützungstätigkeit im Bereich neue Medien', '4 Ausbildung und Prävention im Bereich neue Medien', and '9 Verschiedenes, Weitere Aufgaben (Reserve)'. Under '2 Förderung und Begleitung...', there are sub-items: '20 Allgemeines', '21 Grundlagen zur Förderung und Begleitung erarbeiten', '22 Durchführung von Aktivitäten im Bereich neue Medien', '23 Förderung von Aktivitäten im Bereich neue Medien (materiell und finanziell)', and '29 Verschiedenes'. The '20 Allgemeines' item is highlighted with a red box. To the right of the tree, there are two text annotations: 'Nutzer A führt Anpassungen auf der obersten Strukturebene aus.' and 'Nutzer B führt weiterhin Anpassungen auf einem beliebig anderen Element aus.'

3.3 Anpassungen innerhalb einer Gruppe, die sich direkt auf ein verwandtes Element (Eltern- oder Schwesterelement) auswirken

Wenn Nutzer A eine Gruppenposition z.B. Element 11 anpasst, während Nutzer B das direkt darunterliegende Element z.B. Element 111 verändert, erhält derjenige Nutzer eine Fehlermeldung, der zuletzt abspeichert.

Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung

Suchen Versionsübersicht Freigabe zur Prüfung BAR

Element Aktionen Ansichten Spalten

- Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien
 - 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - 1 Support und Ressourcen
 - 10 Allgemeines
 - 11 Personal** Nutzer A führt Anpassungen auf einer Gruppenposition (Elternelement) aus.
 - 110 Allgemeines
 - 111 Personalgewinnung** Nutzer B führt Anpassungen auf einem **direkten** Kinderelement aus.
 - 112 Personalentwicklung
 - 113 Personalbewirtschaftung
 - 114 Personalcontrolling
 - 115 Personalaustritt
 - 119 Verschiedenes
 - 12 Finanzen

Wenn Nutzer A ein Element z.B. Element 111 anpasst, während Nutzer B das Schwesterelement (in der gleichen Gruppe) z.B. Element 114 verändert, erhält derjenige Nutzer eine Fehlermeldung, der zuletzt abspeichert.

Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung

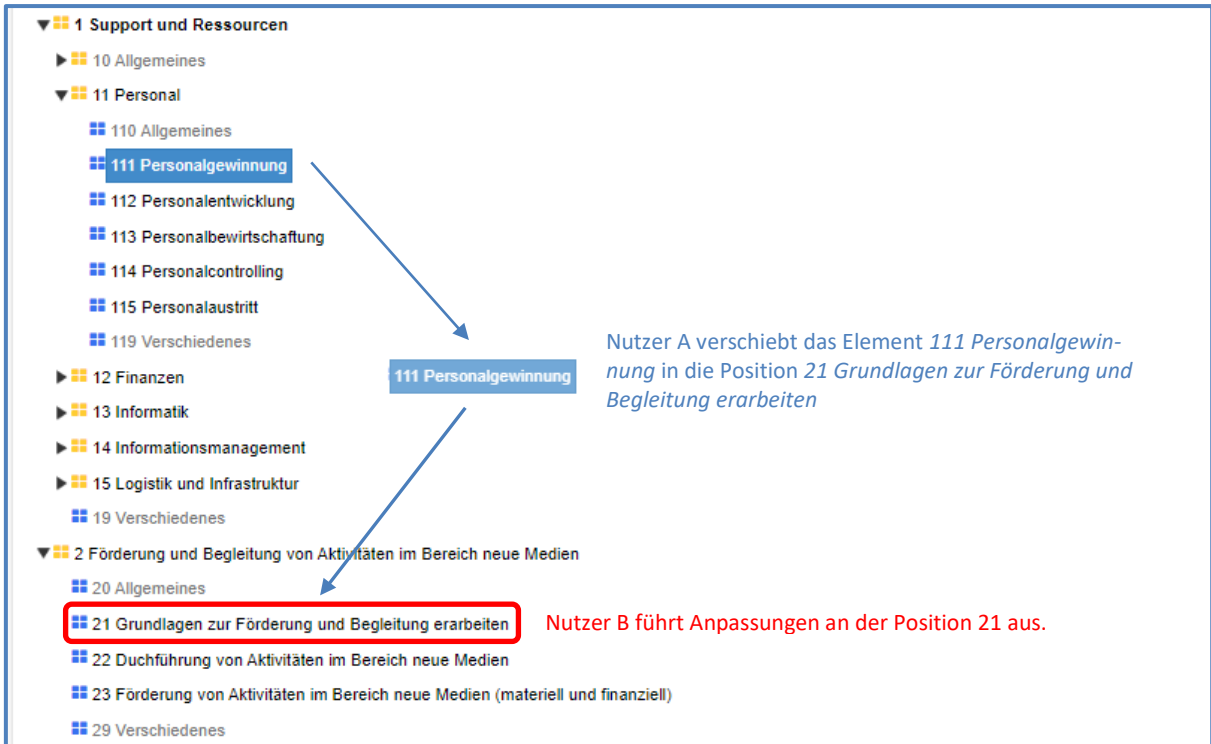
Suchen Versionsübersicht Freigabe zur Prüfung BAR

Element Aktionen Ansichten Spalten

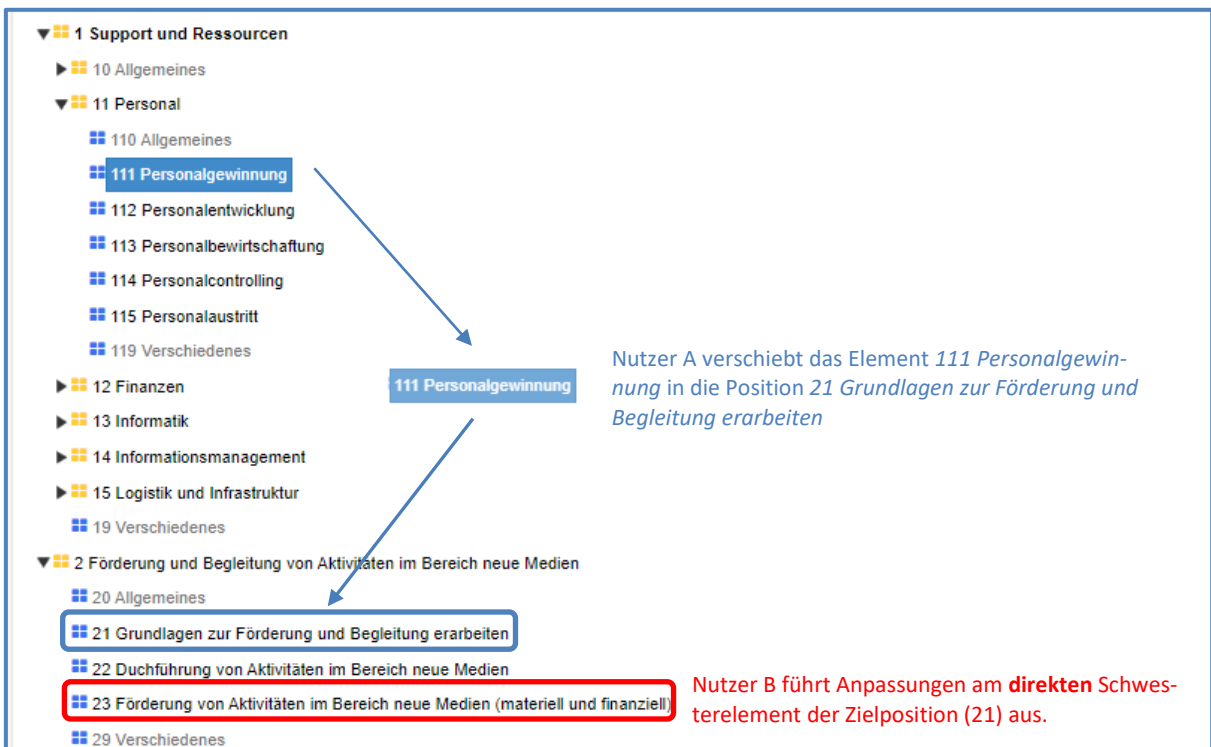
- Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien
 - 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - 1 Support und Ressourcen
 - 10 Allgemeines
 - 11 Personal
 - 110 Allgemeines
 - 111 Personalgewinnung** Nutzer A führt Anpassungen auf einem beliebigen Element aus.
 - 112 Personalentwicklung
 - 113 Personalbewirtschaftung
 - 114 Personalcontrolling** Nutzer B führt Anpassungen auf einem **direkten** Schwesterelement aus.
 - 115 Personalaustritt
 - 119 Verschiedenes
 - 12 Finanzen

3.4 Verschieben eines Elements mit Anpassung des direkten Ursprungs- und Zielorts durch einen anderen Nutzer

Wenn Nutzer A ein Element z.B. Element 111 in die Position 21 verschiebt, während Nutzer B zwischenzeitlich das direkte Elternelement des Ursprungs- oder Zielorts (Element 11 oder Element 21) verändert, entsteht ein Fehler beim Nutzer, der die Aktion zuletzt abspeichert.



Wenn Nutzer A ein Element z.B. Element 111 in die Position 211 verschiebt, während Nutzer B zwischenzeitlich ein Schwesterelement im Ursprungs- oder Zielort (z.B. Element 112 oder Element 23) verändert, entsteht ein Fehler beim Nutzer, der die Aktion zuletzt abspeichert.



3.5 Änderungen auf Hauptgruppen

Wenn Nutzer A Änderungen **auf der Hauptgruppe** z.B. *1 Support und Ressourcen* vornimmt, dann verhält sich StrucTool wie vor der Version 1.15.2 und sperrt alle anderen Nutzer auf der Struktur.

Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung

Suchen ▾ Versionsübersicht Freigabe zur Prüfung BAR →

Element Aktionen ▾ [Icons] [Ansichten ▾] [Spalten]

- Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien
 - 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - 1 Support und Ressourcen** Nutzer A führt Anpassungen auf einer Hauptgruppe aus.
 - 2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien
 - 3 Beratungs- und Unterstützungstätigkeit im Bereich neue Medien
 - 30 Allgemeines
 - 31 Grundlagen zur Beratung und Unterstützung erarbeiten
 - 32 Beratung im Bereich neue Medien** Für Nutzer B ist die gesamte Struktur gesperrt.
 - 33 Evaluationstätigkeit im Bereich neue Medien
 - 39 Verschiedenes
 - 4 Ausbildung und Prävention im Bereich neue Medien
 - 9 Verschiedenes, Weitere Aufgaben (Reserve)

3.6 Anwenden der Funktion «Suchen und Ersetzen»

Werden mehrere Elemente über die Funktion «Suchen und Ersetzen» manipuliert, dann verhält sich StrucTool wie vor der Version 1.15.2 und sperrt alle anderen Nutzer auf der Struktur.

Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung

Suchen ▾ Versionsübersicht Freigabe zur Prüfung BAR →

Element Aktionen ▾ [Icons]

- Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien
 - 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - 1 Support und Ressourcen
 - 2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien
 - 3 Beratungs- und Unterstützungstätigkeit im Bereich neue Medien
 - 4 Ausbildung und Prävention im Bereich neue Medien
 - 9 Verschiedenes, Weitere Aufgaben (Reserve)

4 Ergänzende Hinweise zum Verzeichnen von Dossiers in Ablieferungen

4.1 Anpassen der Ablieferungsdetails während des Verzeichnens von Dossiers

Wenn Nutzer A die Ablieferungsdetails einer Ablieferung bearbeitet, während Nutzer B Dossiers *verzeichnet, löscht oder der Ablieferung zuweist*, führt dies zu einem Fehler bei Nutzer B.

Ablieferungsdetails bearbeiten ?

Ablieferungsnummer 2010/1	Digital / Analog Analog
Umfang (Laufmeter / Datenmenge in MB) 1	Registraturperiode
Schutzfristkategorie BGA Art. 9.1	Schutzfristdauer 30
Zuständig abliefernde Stelle max.mueller@bfm.admin.ch	Stv. abliefernde Stelle
Zuständig Ablieferung BAR nadine.maurer@bar.admin.ch	Stv. Ablieferung BAR
Status In Bearbeitung abliefernde Stelle	Anzahl Bände 0

[Bestätigen](#) [Abbrechen](#)

4.2 Paralleles Erfassen und Bearbeiten von Dossiers

Nutzer A und Nutzer B können Dossiers in derselben freien Struktur / Ablieferung *verzeichnen, löschen oder der Ablieferung zuweisen*, solange diese nicht dasselbe Eltern- oder Schwisterelement haben (siehe hierzu Kapitel 3).

Nutzer A erfasst Dossiers unter der Position 122 während Nutzer B ein Dossier unter der Position 133 anlegt. **Die Regeln für das parallele Arbeiten werden eingehalten.**

Strukturen / Struktur: 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005) / Ablieferung : 1975/2

1975/2 In Bearbeitung abliefernde Stelle

Suchen ▾ | Ablieferungsdetails | Ablieferung prüfen | Zur Prüfung BAR →

Element Aktionen ▾ | 🔍 | 👁 | 🔄

▼ 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005)

- ▶ 0 Führung und Querschnittsaufgaben
- ▼ 1 Support und Ressourcen
 - ▶ 11 Personal
 - ▼ 12 Finanzen
 - 121 Finanzplanung und Budgetierung
 - 122 Rechnungsführung und Zahlungsabwicklung** Nutzer A erfasst ein Dossier X unter der Position 122.
 - 123 Abschluss und Berichterstattung
 - 124 Finanzcontrolling
 - ▼ 13 Informatik
 - 131 Informatik steuern und führen
 - 132 Güter und Dienstleistungen beschaffen
 - 133 Informatik betreiben** Nutzer B erfasst ein Dossier unter der Position 133.
 - 134 Benutzer unterstützen und Prozesse pflegen
 - ▶ 14 Informationsmanagement
 - ▶ 15 Logistik und Infrastruktur
- ▶ 2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien

Nutzer A und Nutzer B erfassen gleichzeitig Dossiers unter der Position 133. **Die Regeln für das parallele Arbeiten werden nicht eingehalten.** Es erhält derjenige Nutzer eine Fehlermeldung, der seine Änderungen zuletzt abspeichert. Dies gilt unabhängig davon, ob sie beide in einer Ablieferung arbeiten oder in unterschiedlichen Ablieferungen, die derselben FS zugeordnet sind.

Strukturen / Struktur: 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005) / Ablieferung : 1975/2

1975/2 In Bearbeitung abliefernde Stelle

Suchen ▾ | Ablieferungsdetails | Ablieferung prüfen | Zur Prüfung BAR →

Element Aktionen ▾ | 🔍 | 👁 | 🔄

- ▼ 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005)
 - ▶ 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - ▼ 1 Support und Ressourcen
 - ▶ 11 Personal
 - ▼ 12 Finanzen
 - 121 Finanzplanung und Budgetierung
 - 122 Rechnungsführung und Zahlungsabwicklung
 - 123 Abschluss und Berichterstattung
 - 124 Finanzcontrolling
 - ▼ 13 Informatik **Beide Nutzer arbeiten unter demselben Elternelement.**
 - 131 Informatik steuern und führen
 - 132 Güter und Dienstleistungen beschaffen
 - 133 Informatik betreiben **Sowohl Nutzer A als auch Nutzer B erfassen oder löschen ein Dossier unter der Position 133.**
 - 134 Benutzer unterstützen und Prozesse pflegen
 - ▶ 14 Informationsmanagement

Nutzer A erfasst in der Ablieferung Dossiers unter der Position 122. Nutzer B erfasst Dossiers in derselben Ablieferung, unter der Position 124. **Die Regeln für das parallele Arbeiten werden nicht eingehalten.** Es erhält derjenige Nutzer eine Fehlermeldung, der seine Änderungen zuletzt abspeichert.

Strukturen / Struktur: 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005) / Ablieferung : 1975/2

1975/2 In Bearbeitung abliefernde Stelle

Suchen ▾ | Ablieferungsdetails | Ablieferung prüfen | Zur Prüfung BAR →

Element Aktionen ▾ | 🔍 | 👁 | 🔄

- ▼ 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005)
 - ▶ 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - ▼ 1 Support und Ressourcen
 - ▶ 11 Personal
 - ▼ 12 Finanzen **Beide Nutzer arbeiten unter demselben Elternelement.**
 - 121 Finanzplanung und Budgetierung
 - 122 Rechnungsführung und Zahlungsabwicklung **Nutzer A erfasst ein Dossier X unter der Position 122.**
 - 123 Abschluss und Berichterstattung
 - 124 Finanzcontrolling **Nutzer B erfasst ein Dossier unter der Position 124 am Schwesterelement der Position 122.**
 - ▼ 13 Informatik
 - 131 Informatik steuern und führen
 - 132 Güter und Dienstleistungen beschaffen
 - 133 Informatik betreiben
 - 134 Benutzer unterstützen und Prozesse pflegen
 - ▶ 14 Informationsmanagement