



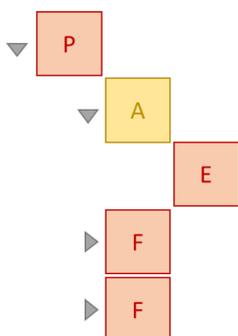
Notice Travail en parallèle dans StrucTool

1 But et objet

Avec l'installation de la version 1.15.2 de StrucTool, plusieurs utilisateurs peuvent travailler en parallèle, c'est-à-dire simultanément, sur une même structure. Cette nouveauté permet de gagner en efficacité, en particulier lorsqu'il s'agit de réaliser des travaux de grande envergure sur de grandes structures. La présente notice décrit les principes du travail en parallèle et les règles à respecter pour travailler à plusieurs sur une même structure. Ces règles valent aussi bien dans le cadre de la création ou de l'actualisation d'une structure (système de classement / structure libre) que lors du traitement de versements. Si vous ne respectez pas ces règles, StrucTool affichera des messages d'erreur et vous ne pourrez pas sauvegarder votre travail.

2 Principes du travail en parallèle

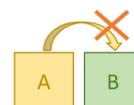
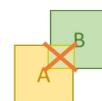
Lorsque plusieurs utilisateurs travaillent simultanément sur une même structure, ils doivent effectuer leurs activités respectives dans des espaces de travail clairement séparés.



L'**espace de travail** d'un utilisateur comprend au moins la ou les positions à traiter, toutes les positions hiérarchiquement liées (éléments parent et enfants) ainsi que toutes les positions du même groupe (éléments frères). Selon l'activité, d'autres positions peuvent être concernées.

Un espace de travail se compose de l'élément à traiter (A) ainsi que de ses éléments parents (P), enfants (E) et frères (F)

- 1. Les espaces de travail ne doivent pas se chevaucher** : vous ne devez jamais travailler en même temps qu'une autre personne dans des positions hiérarchiquement liées entre elles (éléments parents ou enfants) ou dans les positions d'un même groupe (les éléments frères ont le même nœud parent).
- 2. Les modifications d'un utilisateur ne doivent pas avoir d'impact sur les espaces de travail des autres utilisateurs actifs en parallèle** : par exemple, lorsque vous adaptez des métadonnées ou déplacez des positions, vérifiez que vos modifications n'ont pas d'impact sur les espaces de travail des autres utilisateurs qui travaillent en même temps que vous sur la structure.
- 3. Certaines opérations ne sont pas autorisées lorsque plusieurs personnes travaillent en parallèle** : il n'est pas permis de modifier le statut du processus, d'effectuer des adaptations au niveau des groupes principaux ou d'utiliser la fonction Rechercher et remplacer. Dans le cas d'un versement, il n'est pas non plus permis d'éditer les données de versement en même temps qu'une autre personne modifie les dossiers.





Remarque : délimitez toujours à l'avance les espaces de travail et les activités. De préférence, organisez-vous de manière à pouvoir travailler dans différents groupes principaux (à partir du niveau 2).

3 Règles à respecter pour le travail en parallèle dans des structures

3.1 Modification du statut du processus

Si un utilisateur A modifie le statut du processus, par exemple en cliquant sur le bouton *Libération pour vérification par les AFS*, tandis qu'un utilisateur B est en train d'adapter les métadonnées d'un élément de la structure (alors que le processus est encore au stade *Élaboration du SC* ou *Actualisation du SC*), l'utilisateur B recevra un message d'erreur et ses modifications ne seront pas sauvegardées.

Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung

Suchen Versionsübersicht **Freigabe zur Prüfung BAR** L'utilisateur A modifie le statut du processus.

Element Aktionen Ansichten Spalten

- ▼ Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien
 - ▼ 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - 00 Allgemeines
 - 01 Erarbeitung rechtliche Grundlagen** L'utilisateur B effectue des modifications dans la position 01 Élaboration des bases légales.
 - 02 Strategie und Planung
 - 03 Operative Führung
 - 04 Parlaments- und Bundesverwaltungsgeschäfte
 - 05 Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit
 - 06 Organisationsentwicklung
 - 09 Verschiedenes
 - 1 Support und Ressourcen
 - 2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien
 - 3 Beratungs- und Unterstützungstätigkeit im Bereich neue Medien
 - 4 Ausbildung und Prävention im Bereich neue Medien
 - 9 Verschiedenes, Weitere Aufgaben (Reserve)

3.2 Modification des données de la structure (1er niveau)

Si un utilisateur A adapte les métadonnées du premier niveau d'une structure, par exemple les responsabilités, alors qu'un utilisateur B est déjà en train d'adapter les métadonnées d'un élément de cette même structure, ce dernier recevra un message d'erreur et ses modifications ne seront pas sauvegardées.

The screenshot shows the 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien' interface. The title bar includes 'Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien' and 'OS-Aktualisierung'. Below the title, there are search and navigation buttons: 'Suchen', 'Versionsübersicht', and 'Freigabe zur Prüfung BAR'. The main content area displays a tree structure of tasks. The root node is 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien', which is highlighted with a blue box. Below it are several levels of tasks, including '0 Führung und Querschnittsaufgaben', '1 Support und Ressourcen', '2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien', '3 Beratungs- und Unterstützungstätigkeit im Bereich neue Medien', '4 Ausbildung und Prävention im Bereich neue Medien', and '9 Verschiedenes, Weitere Aufgaben (Reserve)'. Under level 2, there are sub-tasks: '20 Allgemeines', '21 Grundlagen zur Förderung und Begleitung erarbeiten', '22 Durchführung von Aktivitäten im Bereich neue Medien', '23 Förderung von Aktivitäten im Bereich neue Medien (materiell und finanziell)', and '29 Verschiedenes'. The '20 Allgemeines' node is highlighted with a red box. To the right of the tree, there are two text annotations: 'L'utilisateur A effectue des modifications au premier niveau de la structure.' and 'L'utilisateur B est déjà en train de modifier un autre élément de la structure.'

3.3 Modifications ayant des conséquences directes sur un autre élément du groupe (élément parent ou frère)

Si un utilisateur A modifie une position d'un groupe (p. ex. l'élément 11), alors qu'un utilisateur B est en train de modifier un élément du même groupe qui lui est directement subordonné (p. ex. l'élément 111), l'utilisateur qui sauvegarde ses modifications en dernier recevra un message d'erreur.

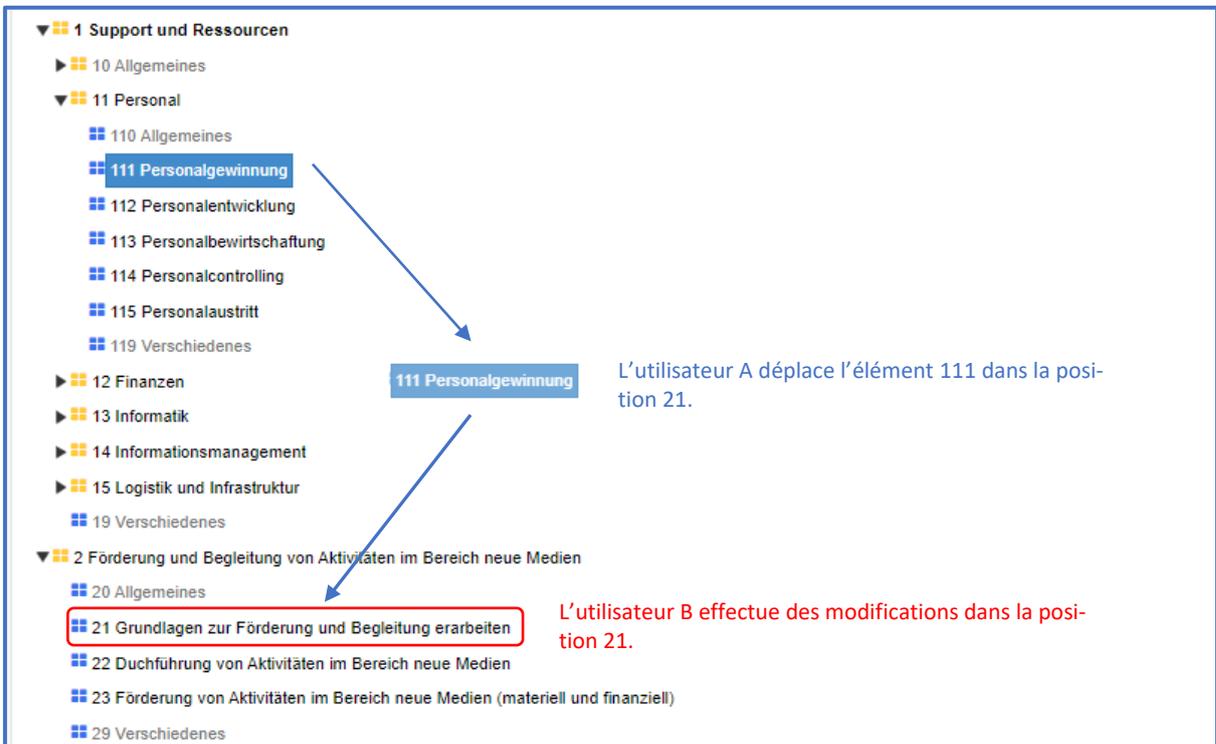
The screenshot shows the 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien' interface. The breadcrumb path is 'Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien'. The main title is 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung'. There are search and navigation buttons at the top. The main content area shows a tree structure under 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien'. The tree is expanded to show '11 Personal'. Under '11 Personal', there are several sub-items: '110 Allgemeines', '111 Personalgewinnung', '112 Personalentwicklung', '113 Personalbewirtschaftung', '114 Personalcontrolling', '115 Personalaustritt', and '119 Verschiedenes'. A blue box highlights '11 Personal' with the text 'L'utilisateur A effectue des modifications sur une position d'un groupe (élément parent)'. A red box highlights '111 Personalgewinnung' with the text 'L'utilisateur B effectue des modifications sur un élément enfant direct de cette position.'.

Si un utilisateur A modifie un élément d'un groupe (p. ex. l'élément 111), alors qu'un utilisateur B est en train de modifier un élément frère du même groupe (p. ex. l'élément 114), l'utilisateur qui sauvegarde ses modifications en dernier recevra un message d'erreur.

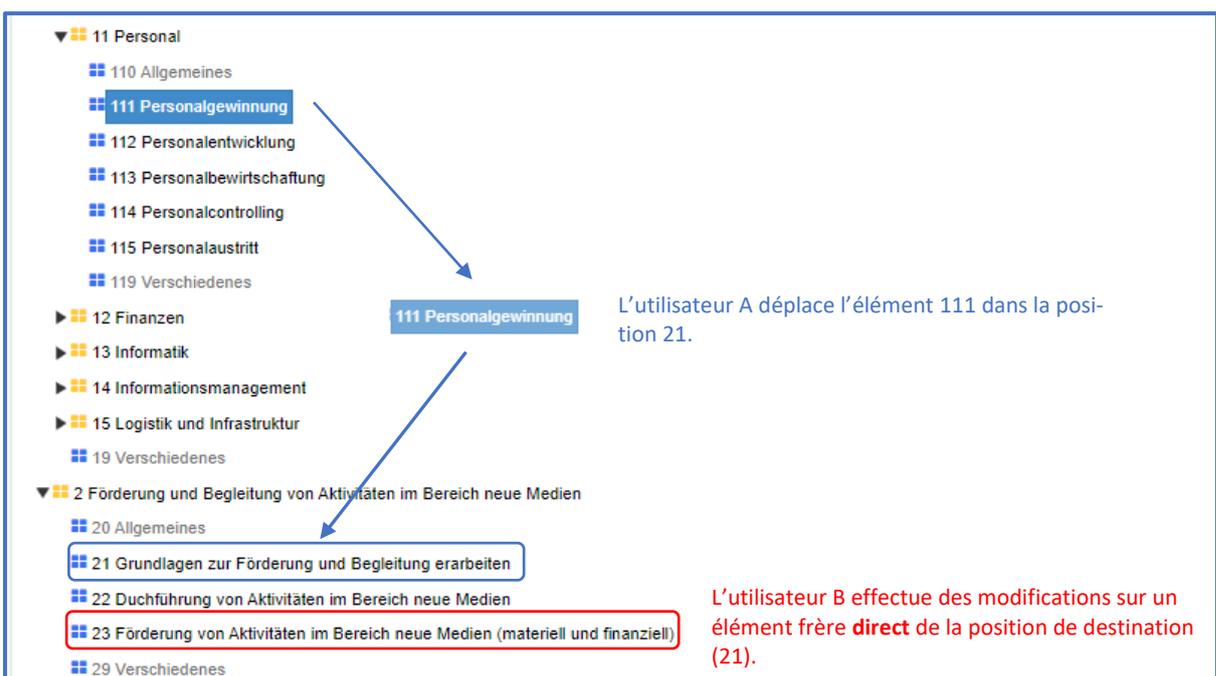
The screenshot shows the 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien' interface. The breadcrumb path is 'Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien'. The main title is 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung'. There are search and navigation buttons at the top. The main content area shows a tree structure under 'Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien'. The tree is expanded to show '11 Personal'. Under '11 Personal', there are several sub-items: '110 Allgemeines', '111 Personalgewinnung', '112 Personalentwicklung', '113 Personalbewirtschaftung', '114 Personalcontrolling', '115 Personalaustritt', and '119 Verschiedenes'. A blue box highlights '111 Personalgewinnung' with the text 'L'utilisateur A effectue des modifications sur un élément d'un groupe.'. A red box highlights '114 Personalcontrolling' with the text 'L'utilisateur B effectue des modifications sur un élément frère direct de cet élément.'.

3.4 Déplacement d'un élément et modification des positions d'origine et de destination

Si un utilisateur A déplace un élément (p. ex. l'élément 111) dans une autre position (p. ex. position 21) et qu'un utilisateur B modifie en parallèle l'élément parent direct de la position d'origine ou de destination (p. ex. l'élément 11 ou 21), l'utilisateur qui sauvegarde ses modifications en dernier recevra un message d'erreur.

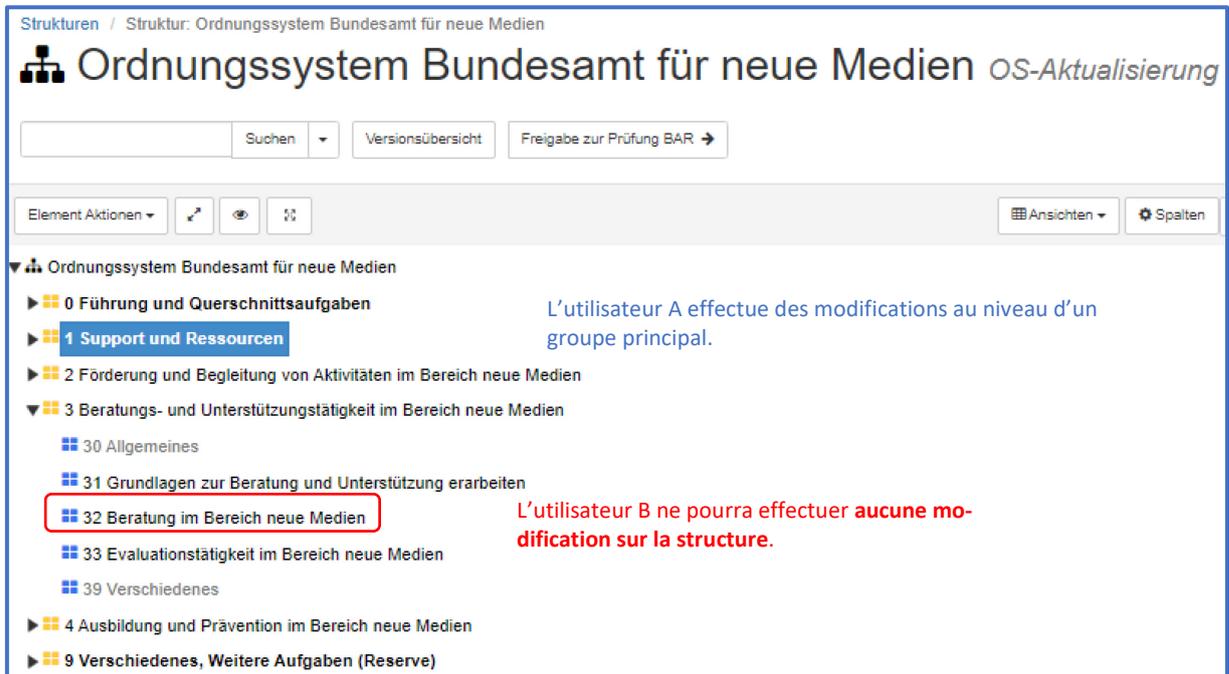


Si un utilisateur A déplace un élément (p. ex. l'élément 111) dans une autre position (p. ex. position 21) et qu'un utilisateur B modifie en parallèle un élément frère de la position d'origine ou de destination (p. ex. l'élément 112 ou un élément de la position 23), l'utilisateur qui sauvegarde ses modifications en dernier recevra un message d'erreur.



3.5 Modifications dans les groupes principaux

Si un utilisateur A effectue des modifications au niveau d'un **groupe principal** (p. ex. 1 *Support et ressources*), StrucTool verrouille la structure pour tous les autres utilisateurs (comme c'était déjà le cas avant la mise à jour 1.15.2).



Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung

Suchen Versionsübersicht Freigabe zur Prüfung BAR →

Element Aktionen Anzeigen Spalten

- Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien
 - 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - 1 Support und Ressourcen** L'utilisateur A effectue des modifications au niveau d'un groupe principal.
 - 2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien
 - 3 Beratungs- und Unterstützungstätigkeit im Bereich neue Medien
 - 30 Allgemeines
 - 31 Grundlagen zur Beratung und Unterstützung erarbeiten
 - 32 Beratung im Bereich neue Medien** L'utilisateur B ne pourra effectuer aucune modification sur la structure.
 - 33 Evaluationstätigkeit im Bereich neue Medien
 - 39 Verschiedenes
 - 4 Ausbildung und Prävention im Bereich neue Medien
 - 9 Verschiedenes, Weitere Aufgaben (Reserve)

3.6 Utilisation de la fonction Rechercher et remplacer

Si vous manipulez plusieurs éléments à l'aide de la fonction *Rechercher et remplacer*, StrucTool verrouille la structure pour tous les autres utilisateurs (comme c'était déjà le cas avant la mise à jour 1.15.2).



Strukturen / Struktur: Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien

Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien OS-Aktualisierung

Chercher Versionsübersicht Freigabe zur Prüfung BAR →

Element Aktionen

- Recherche avancée
- Selon les titres identiques
- Rechercher et remplacer**

- Ordnungssystem Bundesamt für neue Medien
 - 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - 1 Support und Ressourcen**
 - 2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien
 - 3 Beratungs- und Unterstützungstätigkeit im Bereich neue Medien
 - 4 Ausbildung und Prävention im Bereich neue Medien
 - 9 Verschiedenes, Weitere Aufgaben (Reserve)

4 Recommandations complémentaires pour la description de dossiers dans des versements

4.1 Modification des détails d'un versement et ajout de dossiers

Si un utilisateur A est en train d'éditer les détails d'un versement et qu'un utilisateur B répertorie, supprime ou attribue des dossiers au sein de ce versement, l'utilisateur B recevra un message d'erreur.

Ablieferungsdetails bearbeiten ?

Ablieferungsnummer 2010/1	Digital / Analog Analog
Umfang (Laufmeter / Datenmenge in MB) 1	Registraturperiode
Schutzfristkategorie BGA Art. 9.1	Schutzfrisdauer 30
Zuständig abliefernde Stelle max.mueller@bfm.admin.ch	Stv. abliefernde Stelle
Zuständig Ablieferung BAR nadine.maurer@bar.admin.ch	Stv. Ablieferung BAR
Status In Bearbeitung abliefernde Stelle	Anzahl Bände 0

[Bestätigen](#) [Abbrechen](#)

4.2 Saisie en parallèle lors du traitement de dossiers

Un utilisateur A et un utilisateur B peuvent répertorier, supprimer ou attribuer des dossiers au sein d'une même structure ou d'un même versement, pour autant que ces dossiers n'aient pas le même élément parent ou frère (cf. chapitre 3).

L'utilisateur A répertorie des dossiers sous la position 122 pendant que l'utilisateur B crée un dossier sous la position 133. **Les règles pour le travail en parallèle sont respectées.**

Strukturen / Struktur: 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005) / Ablieferung : 1975/2

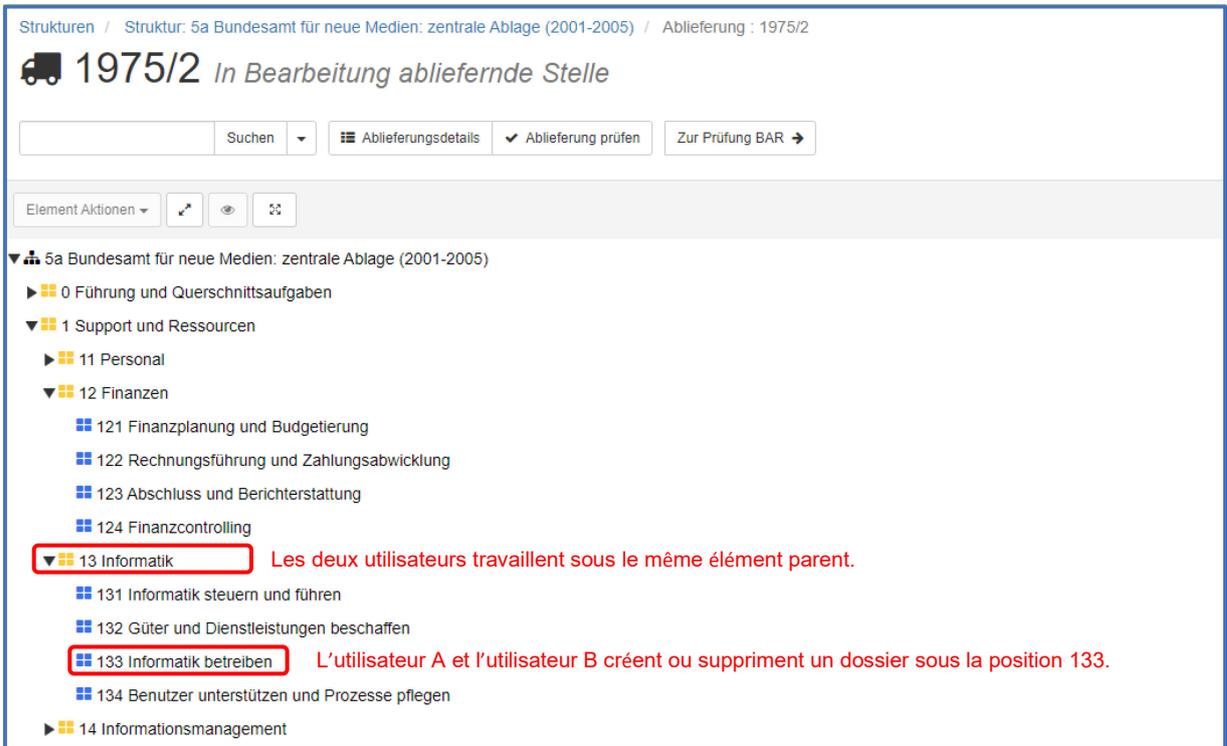
1975/2 In Bearbeitung abliefernde Stelle

Suchen ▾ | Ablieferungsdetails | ✓ Ablieferung prüfen | Zur Prüfung BAR →

Element Aktionen ▾ | 🔍 | 👁 | 🔄

- ▼ 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005)
 - ▶ 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - ▼ 1 Support und Ressourcen
 - ▶ 11 Personal
 - ▼ 12 Finanzen
 - 121 Finanzplanung und Budgetierung
 - 122 Rechnungsführung und Zahlungsabwicklung** L'utilisateur A crée un dossier X sous la position 122.
 - 123 Abschluss und Berichterstattung
 - 124 Finanzcontrolling
 - ▼ 13 Informatik
 - 131 Informatik steuern und führen
 - 132 Güter und Dienstleistungen beschaffen
 - 133 Informatik betreiben** L'utilisateur B crée un dossier sous la position 133.
 - 134 Benutzer unterstützen und Prozesse pflegen
 - ▶ 14 Informationsmanagement
 - ▶ 15 Logistik und Infrastruktur
 - ▶ 2 Förderung und Begleitung von Aktivitäten im Bereich neue Medien

L'utilisateur A et l'utilisateur B répertorient simultanément des dossiers sous la position 133. **Les règles pour le travail en parallèle ne sont pas respectées.** L'utilisateur qui sauvegarde ses modifications en dernier recevra un message d'erreur. Cela est valable qu'ils travaillent dans le même versement ou qu'ils travaillent dans des versements différents, rattachés à une même SL.



Strukturen / Struktur: 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005) / Ablieferung : 1975/2

1975/2 In Bearbeitung abliefernde Stelle

Suchen ▾ | Ablieferungsdetails | ✓ Ablieferung prüfen | Zur Prüfung BAR →

Element Aktionen ▾ | 🔍 | 👁 | 🔄

- ▼ 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005)
 - ▶ 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - ▼ 1 Support und Ressourcen
 - ▶ 11 Personal
 - ▼ 12 Finanzen
 - 121 Finanzplanung und Budgetierung
 - 122 Rechnungsführung und Zahlungsabwicklung
 - 123 Abschluss und Berichterstattung
 - 124 Finanzcontrolling
 - ▼ 13 Informatik **Les deux utilisateurs travaillent sous le même élément parent.**
 - 131 Informatik steuern und führen
 - 132 Güter und Dienstleistungen beschaffen
 - 133 Informatik betreiben **L'utilisateur A et l'utilisateur B créent ou suppriment un dossier sous la position 133.**
 - 134 Benutzer unterstützen und Prozesse pflegen
 - ▶ 14 Informationsmanagement

L'utilisateur A crée des dossiers au sein du versement sous la position 122. L'utilisateur B crée des dossiers au sein du même versement, sous la position 124. **Les règles pour le travail en parallèle ne sont pas respectées.** L'utilisateur qui sauvegarde ses modifications en dernier recevra un message d'erreur.



Strukturen / Struktur: 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005) / Ablieferung : 1975/2

1975/2 In Bearbeitung abliefernde Stelle

Suchen ▾ | Ablieferungsdetails | ✓ Ablieferung prüfen | Zur Prüfung BAR →

Element Aktionen ▾ | 🔍 | 👁 | 🔄

- ▼ 5a Bundesamt für neue Medien: zentrale Ablage (2001-2005)
 - ▶ 0 Führung und Querschnittsaufgaben
 - ▼ 1 Support und Ressourcen
 - ▶ 11 Personal
 - ▼ 12 Finanzen **Les deux utilisateurs travaillent sous le même élément parent.**
 - 121 Finanzplanung und Budgetierung
 - 122 Rechnungsführung und Zahlungsabwicklung **L'utilisateur A crée un dossier X sous la position**
 - 123 Abschluss und Berichterstattung
 - 124 Finanzcontrolling **L'utilisateur B crée un dossier sous la position 124, un élément frère de la position 122.**
 - ▼ 13 Informatik
 - 131 Informatik steuern und führen
 - 132 Güter und Dienstleistungen beschaffen
 - 133 Informatik betreiben
 - 134 Benutzer unterstützen und Prozesse pflegen
 - ▶ 14 Informationsmanagement