



Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement des Innern EDI  
**Schweizerisches Bundesarchiv BAR**

# Strategie Bundesarchiv

## 2021 - 2025



## Inhaltsverzeichnis

Einleitung.....	3
Mission und Vision 2025.....	4
Mission.....	4
Vision: Konsequenz digital – miteinander vernetzt.....	4
Handlungsfelder und Ziele.....	5
1. Ausrichtung als digitales Archiv.....	5
2. Kooperation in der digitalen Transformation.....	6
3. Sichere und kohärente Archivierung von Informationen.....	7
4. Online-Zugang zu Informationen.....	8
5. Weiterentwicklung der Organisation BAR.....	9

## Einleitung

Was der Bund entscheidet, hat potentiell eine grosse Tragweite für die Bevölkerung der Schweiz. Die Öffentlichkeit ist mehr denn je daran interessiert, zu verstehen, wie die Verwaltung und das Parlament Entscheidungen treffen – das hat unter anderem das Pandemie-Jahr 2020 gezeigt. Das Schweizerische Bundesarchiv BAR liefert dazu einen zentralen Beitrag: es stellt sicher, dass die Entscheidungen von heute auch in Zukunft nachvollziehbar bleiben. Die Unterlagen im Bundesarchiv sind die Grundlage, damit staatliches Handeln langfristig überprüfbar bleibt. Das BAR liefert damit die **Basis für eine faktenbasierte Debatte** in unserer demokratischen Gesellschaft.

Mit seiner Strategie 2021-2025 entwickelt sich das BAR als **konsequent digitales Archiv** weiter (Handlungsfeld HF 1). Es schliesst damit an die IKT-Strategie Bund 2020-2023 und die digitale Strategie EDI an. 2019 konnte das BAR erstmals den gesamten Prozess der Archivierung digital abwickeln: Von der Ablieferung ans Archiv bis zum Online-Zugang. Nach dem Schwerpunkt auf dem Zugang in der letzten Strategie, liegt in den nächsten 5 Jahren ein stärkerer **Fokus auf Übernahme und Archivierung**: Das BAR löst zwei Kernsysteme der digitalen Archivierung nach über 10 Jahren Betrieb ab und entwickelt die digitalen Archivierungslösungen weiter (HF 3). Gleichzeitig optimiert es die neuen Angebote im Zugang, um mittelfristig alle Bestellungen online ausliefern zu können (HF 4).

Diese Weiterentwicklung gelingt nur durch **Vernetzung und Kooperation** (HF 2) mit anderen Akteuren der digitalen Transformation – insbesondere an der Schnittstelle zwischen Verwaltung und Archiv. Das BAR ist wie kaum ein anderes Amt direkt abhängig von Verwaltung und Parlament: Die Art und Weise wie diese ihre Arbeit dokumentieren, bestimmt die Anforderungen an die spätere Archivierung. Das BAR thematisiert deshalb Archivierungsfragen bereits bei der Konzeption neuer Systeme und geht gezielt Kooperationen ein.

Digitale Transformation heisst auch **Abbau im analogen Bereich**. Einerseits gilt es die mindestens 35 Laufkilometer Papierunterlagen, die sich noch in der Verwaltung befinden, ins BAR zu überführen. Andererseits kann das BAR angesichts der massiv gestiegenen Nachfrage (Verdopplung in 10 Jahren) im Zugang nicht ein gleichwertig analoges und digitales Angebot aufrecht erhalten. Der physische Zugang wird zur Ausnahme, bleibt aber möglich.

Der gesetzliche Auftrag des BAR ist auch als digitales Archiv unverändert. Jedoch **wandelt sich die tägliche Arbeit für alle Mitarbeitenden** fundamental und auch die Organisation muss sich weiterentwickeln (HF 5). Das BAR setzt sich zum Ziel, diesen Wandel partizipativ und transparent zu gestalten. Es garantiert zudem den Rahmen, damit sich alle Mitarbeitende ständig weiterbilden können.

Über die ganze Strategie 2021-2025 stehen die **Bedürfnisse der Kundinnen und Kunden** im Fokus. Dank kundenorientierter Angebote will das BAR sicherstellen, dass es auch in einer digitalen Welt alle staatspolitisch wichtigen Informationen archiviert und Öffentlichkeit wie Verwaltung einen möglichst einfachen und benutzerfreundlichen Zugang zu diesen Informationen erhalten. Schliesslich verpflichtet sich das BAR als Archiv des Bundesstaats auch dazu, innovative Ansätze mit anderen Archiven zu teilen und in der digitalen Transformation mit den Kantonen zusammenzuarbeiten.

## Mission und Vision 2025

### **Mission**

Das BAR steht für die Nachvollziehbarkeit des staatlichen Handelns und einen möglichst offenen Zugang zu den Informationen des Bundes.

Das BAR archiviert alle staatspolitisch relevanten Informationen.

Dabei bleibt das BAR Garant für die Sicherheit und den Schutz von Informationen.

### **Vision: Konsequenz digital – miteinander vernetzt**

#### **Leitsätze zur Vision**

##### **Konsequenz digital:**

Das BAR bietet seine Leistungen primär digital an, entwickelt die nächste Generation der digitalen Archivierung und etabliert den digitalen Zugang zum Archiv als Standard.

##### **Miteinander vernetzt:**

Das BAR kooperiert in der digitalen Transformation mit seinen Partnern und stellt die Bedürfnisse von Kundinnen und Kunden in den Fokus.

## Handlungsfelder und Ziele

Die Strategie 2021-2025 ist in **fünf Handlungsfelder** aufgeteilt. Die einleitenden Sätze zeigen jeweils den Schwerpunkt des Handlungsfelds. Darauf folgen die konkreten **Ziele**.

### 1. Ausrichtung als digitales Archiv

Das BAR richtet sich konsequent auf den digitalen Wandel aus. Es automatisiert seine Standardprozesse kontinuierlich und behält dabei den Kundennutzen im Fokus.

#### Ziele:

Das Schweizerische Bundesarchiv...

- 1.1 steht für den primär digitalen Archivierungs- und Zugangsprozess, unabhängig davon, ob Informationen digital oder analog vorliegen (Leitsatz: digital first).
- 1.2 automatisiert seine Standard-Archivierungsprozesse kontinuierlich. Die Automatisierung folgt einer ganzheitlichen Sicht, zielt auf die durchgängige Verbesserung der Effizienz ab und ist auf den Kundennutzen ausgerichtet.
- 1.3 behandelt sensible Daten im ganzen Prozess der Übernahme, Sicherung sowie digitalen Nutzung sicher. Es erhöht bei Bedarf den Schutz klassifizierter digitaler Unterlagen.
- 1.4 nutzt die Kombination von menschlicher Expertise und künstlicher Intelligenz in Datenanalysen und historischen Auswertungen, um Kundinnen und Kunden bestmöglich zu unterstützen.
- 1.5 nimmt in relevanten Gesetzesentwicklungen und Strategien der digitalen Transformation des Bundes Einfluss, um die Archivierung von Informationen der Bundesverwaltung sicherzustellen und zukünftige Lücken zu verhindern.
- 1.6 prüft die Umsetzung der Empfehlungen aus der Evaluation des Bundesgesetzes über die Archivierung (BGA) mit den relevanten Anspruchsgruppen. Notwendigkeit und Mehrwert einer Gesetzesrevision sind geklärt.

## 2. Kooperation in der digitalen Transformation

Das BAR gestaltet die digitale Transformation in der Bundesverwaltung aktiv mit und stellt mit seinen Partnern sicher, dass die Archivierung frühzeitig mitgedacht und langfristig sichergestellt wird.

### Ziele:

Das Schweizerische Bundesarchiv...

- 2.1 wirkt bei seinen Partnern und abliefernden Stellen darauf hin, dass die langfristige Nutzung und der zukünftige Zugang zu Informationen bei der digitalen Transformation von Anfang an mitgedacht werden.
- 2.2 baut die Kooperation mit der Bundeskanzlei aus, um Informationsmanagement und Archivierung in der Bundesverwaltung zu vereinfachen und die effiziente Verwaltungsführung zu stärken.
- 2.3 geht Kooperationen mit Bundesämtern mit grossen Datenbeständen ein, um die Archivierung dieser Daten zu klären und ein effizientes und nutzerfreundliches Angebot sicherzustellen.
- 2.4 baut seine Kooperation mit Institutionen der öffentlichen Hand im Bereich Linked Data aus, um Potenziale und Synergien in der Vernetzung von Daten zu nutzen.
- 2.5 ist mit nationalen und internationalen Partnerinstitutionen und Gremien sowie Kantonen vernetzt, um die Herausforderungen der digitalen Transformation in seinen Kernaufgaben zu bewältigen.
- 2.6 entwickelt sein Angebot der digitalen Archivierung für Kantone und andere Institutionen der öffentlichen Hand bedarfsgerecht weiter. Es prüft den Ausbau dieses Angebots mit weiteren Modulen wie dem Online-Zugang.

### 3. Sichere und kohärente Archivierung von Informationen

Das BAR archiviert alle staatspolitisch relevanten Informationen. Es gewährleistet eine einfache digitale Ablieferung und macht die Systeme der digitalen Archivierung zukunftsfähig.

#### Ziele:

Das Schweizerische Bundesarchiv...

- 3.1 setzt ein Programm zum Abbau der analogen Altlasten in der Bundesverwaltung um mit dem Ziel, dass die archivwürdigen analogen Unterlagen bis 2028 ans BAR abgeliefert werden.
- 3.2 optimiert die Umsetzung seiner Doppelrolle als Dienstleister/Berater versus als Aufsichtsbehörde in Informationsmanagement und Archivierung.
- 3.3 erhöht seine Kundenorientierung und stärkt seine Position als Kompetenzzentrum in Informationsmanagement und Archivierung.
- 3.4 lässt bei der Auswahl der Unterlagen, die archiviert werden, auch die Erkenntnisse aus der langjährigen Nutzung solcher Unterlagen im BAR einfließen.
- 3.5 gestaltet die Weiterentwicklung von flächendeckend eingesetzten Fachanwendungen sowie Geschäftsverwaltungs- und ERP (Enterprise Resource Planning)-Systemen aktiv mit, um die kohärente Archivierung aus diesen Systemen sicherzustellen.
- 3.6 ersetzt das Archivierungs-Informationssystem AIS durch zukunftsfähige, erfolgreich in die Systemlandschaft integrierte Applikationen. Stabilität, Leistungsfähigkeit und Benutzerfreundlichkeit sind optimal.
- 3.7 ersetzt das Digitale Archiv DIR durch zukunftsfähige, erfolgreich in die Systemlandschaft integrierte Applikationen. Stabilität, Leistungsfähigkeit und Benutzerfreundlichkeit sind optimal.
- 3.8 verfolgt neue Ansätze der digitalen Archivierung und klärt deren Potenzial. Es prüft unter anderem die Nutzung von Linked Data im neuen Archivinformationssystem.
- 3.9 verbessert gezielt die Qualität jener Metadaten, bei denen dies den grössten Mehrwert für die zukünftige Nutzung bringt.

## 4. Online-Zugang zu Informationen

Das BAR etabliert den orts- und zeitunabhängigen Online-Zugang zu archivierten Informationen bis 2025 als Standard. Es bewältigt zudem das starke Wachstum in der Nachfrage.

### Ziele:

Das Schweizerische Bundesarchiv...

- 4.1 baut den Online-Zugang sukzessive weiter aus. Es ist in der Lage, sämtliche bestellten analogen Unterlagen fortlaufend zu digitalisieren (Digitalisierung «on demand»).
- 4.2 bewältigt die jährliche Zunahme von 10% in der Nutzung des Archivguts (Recherche, Beratung, Bereitstellung und Digitalisierung).
- 4.3 entwickelt das bestehende digitale Angebot entlang der Kundenbedürfnisse von Öffentlichkeit und Verwaltung weiter.
- 4.4 ersetzt seine Angebote vor Ort (Lesesaal und physische Ausleihe) schrittweise durch Online-Dienstleistungen. Der physische Zugang im Bundesarchiv wird zum Ausnahmefall.
- 4.5 gewährleistet eine rechtskonforme digitale Recherche in besonders schützenswerten Personendaten. Der Zugriff auf geschützte Metadaten im Online-Zugang ist neu konzipiert und umgesetzt.
- 4.6 unterstützt Politik und Verwaltung sowie Medien und Öffentlichkeit kompetent und rasch bei historisch-politischen Analysen.
- 4.7 informiert Nutzende transparent und aktiv über ihre Recherchemöglichkeiten und Zugangsrechte. Es trägt zur einfachen Abwicklung der unterschiedlichen Einsichtsverfahren bei den zuständigen Stellen bei.

## 5. Weiterentwicklung der Organisation BAR

Das BAR entwickelt sich als Organisation im Hinblick auf die digitale Transformation weiter und gestaltet diesen Prozess partizipativ. Mitarbeitende und Führungskräfte entwickeln ihre Kompetenzen weiter und verstärken ihre abteilungs- und dienstübergreifende Zusammenarbeit.

### Ziele:

Das Schweizerische Bundesarchiv...

- 5.1 fördert die Innovation und betreibt ein zukunftsorientiertes Kompetenzmanagement und entwickelt die beruflichen Qualifikationen seiner Mitarbeitenden systematisch weiter.
- 5.2 entwickelt seine Führung in Hinblick auf die Herausforderungen der digitalen Transformation und der Kooperation weiter.
- 5.3 stellt das Wissensmanagement insbesondere in Hinblick auf den bevorstehenden Generationenwechsel im Amt sicher.
- 5.4 überprüft seine Prozesse und Strukturen und passt diese an die Entwicklungen der digitalen Transformation an.
- 5.5 stärkt seine offene, transparente und partizipative Organisationskultur, erhält und fördert gute Rahmenbedingungen.
- 5.6 erreicht die Zuteilung der erforderlichen Ressourcen, um folgende Ziele erfüllen zu können:
  - a) Abbau von analogen Altlasten in der Bundesverwaltung, Ziel 3.1 (bevorstehende Ablieferungen von mindestens 35 Laufkilometer analoge Unterlagen bis 2028)
  - b) Automatisierung und digitale Transformation, Ziele 2.1, 2.3, 3.5 (Weiterentwicklung digitale Archivierung, Umgang mit komplexen Datenbeständen)
  - c) Kapazitätssteigerung in der Online-Nutzung, Ziel 4.2 (Bewältigung der seit 10 Jahren um 10% jährlich steigenden Nachfrage)