Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Département fédéral de l'intérieur DFI

Archives fédérales suisses AFS
Service de la gestion de l'information

Gestion des applications spécialisées et des bases d'enregistrement autorisées dans StrucTool

La mise à jour de StrucTool prévue en août 2026 dans le cadre du projet « Clearspace » **améliorera considérablement la gestion des applications spécialisées et des bases d'enregistrement autorisées**.

Principaux avantages :

- **Gestion centralisée**
  Toutes les applications spécialisées et toutes les bases d'enregistrement autorisées d'une unité administrative seront désormais recensées et gérées de manière centralisée dans StrucTool, indépendamment de leur type ou de leur finalité.
- **Réutilisation des métadonnées**
  Une fois enregistrées, les informations seront disponibles sous forme de métadonnées au niveau des rubriques, ce qui permettra de les réutiliser sans avoir à les **saisir à nouveau**.
- **Exportation vers Excel et réutilisation des données**
  Les informations pourront être exportées sous forme de liste Excel et utilisées directement comme **annexe obligatoire aux directives d'organisation**. Les compilations manuelles réalisées jusqu'à présent n'auront plus lieu d'être.

À cette fin, les unités administratives sont priées de mettre à jour les informations relatives aux applications spécialisées et aux bases d'enregistrement autorisées dans StrucTool en procédant comme suit :

Étape et tâche		**Délai**
1, 2	**Rassembler les données ou les exporter depuis StrucTool et les compléter** à l'aide du modèle Excel fourni par les AFS.	**Fin du 2e trimestre 2027**
3	**Importer le modèle dans StrucTool** (opération effectuée par les AFS).	(en l'absence d'interface Acta Nova: fin du 4e trimestre 2027)
4	Actualiser le système de classement (SC) : **sélectionner et évaluer** les applications spécialisées/bases d'enregistrement autorisées **au niveau des rubriques**.	**Fin du 4e trimestre 2027**
5, 6	**Exporter la liste et la joindre en annexe aux directives d'organisation.** Assurer ensuite le suivi conformément aux procédures applicables.	(en l'absence d'interface Acta Nova: fin du 2e trimestre 2028)

Vous trouverez les dernières informations relatives à StrucTool ainsi que la documentation d'aide sur la page StrucTool : créer et gérer des structures (sous « Information »).
Pour toute question, veuillez écrire à : anbieten.abliefern@bar.admin.ch.

Étapes et procédure

Pour toute question et pour les opérations d'exportation et d'importation dans StrucTool, veuillez écrire à anbieten.abliefern@bar.admin.ch ou vous adresser directement à votre interlocutrice ou interlocuteur des AFS.

1. Préparation

- Définir les responsabilités.
- Définir les services compétents et les informer.
- Rassembler les informations et documents/outils fournis par les AFS, notamment le modèle Excel fourni par les AFS (au besoin, contacter les AFS).
- Déterminer la procédure à appliquer (A ou B) et établir le calendrier de mise en œuvre.

---

2. Mise à jour des informations dans le modèle Excel

Variante A : les informations relatives aux applications spécialisées et aux bases d'enregistrement autorisées sont déjà enregistrées dans StrucTool

L'effort requis sera moindre si votre unité administrative a déjà saisi dans StrucTool les informations relatives aux applications spécialisées et aux bases d'enregistrement autorisées. La reprise de ces données dans les nouveaux champs de StrucTool nécessite au préalable de les exporter puis de les réintroduire après mise en correspondance (*mapping*) avec les nouveaux champs. Cette opération ne peut pas être effectuée directement dans StrucTool.

- Demander aux AFS d'exporter les données saisies depuis StrucTool.
- Identifier les champs correspondants dans le modèle Excel (mapping).
- Introduire les données dans les champs adéquats du modèle, en veillant à renseigner les champs obligatoires.
- Compléter les informations manquantes.
- Ajouter les applications spécialisées et les bases d'enregistrement autorisées manquantes (par exemple les systèmes temporaires).
- Effectuer un contrôle qualité afin de vérifier l'exhaustivité et l'exactitude des données.

Variante B : les informations relatives aux applications spécialisées et aux bases d'enregistrement autorisées ne sont pas encore enregistrées dans StrucTool

Si votre unité administrative n'a pas encore saisi les informations relatives aux applications spécialisées et aux bases d'enregistrement autorisées dans StrucTool, ou ne les a saisies que partiellement, les travaux doivent commencer par la collecte de ces données.

- Rassembler les listes et les sources existantes au sein de l'unité administrative.
- Recenser l'ensemble des applications spécialisées et des bases d'enregistrement autorisées de l'unité administrative, en collaboration avec les services concernés.
- Reporter les informations dans le modèle Excel.
- Compléter les informations manquantes, en veillant à renseigner les champs obligatoires.
- Effectuer un contrôle qualité afin de vérifier l'exhaustivité et l'exactitude des données.

---

3. Importation dans StrucTool

- Demander aux AFS d'importer le fichier Excel dans StrucTool.
- Vérifier les données importées et les corriger ou les compléter dans StrucTool si nécessaire.

---

4. Affectation aux rubriques

- Lancer l'actualisation du système de classement dans StrucTool.
- Au niveau de chaque rubrique, sélectionner le cas échéant les applications spécialisées et les bases d'enregistrement autorisées.
- Procéder à l'évaluation spécifique dans l'onglet « Valeur archivistique ».
- Le cas échéant, compléter les informations spécifiques par application/base.
- Vérifier la cohérence de l'évaluation (tâche) au niveau rubrique.
- Soumettre le système de classement en actualisation aux AFS pour contrôle.
- Poursuivre les étapes du processus jusqu'à l'obtention du statut *SC validé.*

---

5. Exportation pour les directives d'organisation

- Exporter la liste Excel depuis StrucTool et la joindre en annexe aux directives d'organisation.

---

6. Suivi

- Administration des organisations dans StrucTool : maintenir les informations à jour, enregistrer les nouvelles applications spécialisées.
- Lancer ensuite l'actualisation du système de classement dans StrucTool pour gérer les informations par rapport aux applications spécialisées et aux bases d'enregistrement autorisées au niveau des rubriques.
- Définir la procédure d'actualisation et de suivi et la consigner dans les directives d'organisation.
- En cas de modification, mettre à jour l'annexe aux directives d'organisation en réexportant la liste depuis StrucTool.